Základní škola a Mateřská škola Aloise Jiráska Komenského 1000

Dolní Lutyně okres Karviná, příspěvková organizace

**PROVOZNÍ ŘÁD**

**2021/2020**

**ÚDAJE O ZAŘÍZENÍ:**

**Mateřská škola Hlavní 80**

**Telefon:** 558 848 210

**Vedoucí učitelka MŠ:** Petra Froncová

**Základní škola a Mateřská škola**

**Aloise Jiráska Dolní Lutyně**

**Komenského 1000 okres Karviná,**

**příspěvková organizace**

**IČ:** 47655607

**Ředitel ZŠ:** Mgr. Figura Marcel

**Zástupkyně ředitele ZŠ:** Mgr. Baarová Martina

**Obec Dolní Lutyně**

**Třanovského 10**

**IČ:** 297461

**POPIS ZAŘÍZENÍ:**

Mateřská škola s celodenním provozem

**Počet dětí:** viz seznam

 v 1 věkově smíšené třídě

**Věkové složení dětí:** 2-6 let

**Provozní doba mateřské školy:** od 6:00 hodin do 15:30 hodin

**Podmínky pro provoz:** velikost prostor MŠ a počet hygienických zařízení odpovídá požadavkům

na prostory a provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání dětí. Zařízení včetně pozemku není využíváno pro jiné aktivity. Strava je zajištěna dovozem ze Školní jídelny ZŠ Aloise Jiráska.

**REŽIM V MATEŘSKÉ ŠKOLE**

**Nástup dětí:** od 6:00hodin

**Ukončení provozu:** v 15:30 hodin

Případné výjimky jsou umožněny dle předchozí dohody se zákonnými zástupci dětí, případně jako řešení mimořádné situace ze strany zákonných zástupců.

Režimové požadavky mohou být ovlivněny aktuálním vývojem spojeným s COVOD-19. Režimové požadavky ovlivňují:

1. Nařízení Vlády České republiky
2. Nařízení Ministerstva zdravotnictví
3. Nařízení, na lokální úrovni, vydaná příslušnou Krajskou hygienickou stanicí

Pokud se režimové požadavky významným způsobem dotýkají zákonných zástupců dětí, jsou informováni prostřednictvím webových stránek [www.zsdl.cz](http://www.zsdl.cz/), vzhledem k aktuální situaci po vzájemné domluvě prostřednictvím e-mailů, telefonicky či písemně

**Příjem dětí:** Příjem dětí do mateřské školy je realizován na základě zápisu do mateřské školy

a následného rozhodnutí o přijetí, zpravidla dětí ve věku od 3 do 6 let /výjimky tvoří děti s OŠD/.

Ranní filtr prováděn denně učitelkou/ viz denní záznamy/.

**Vzhledem k aktuální epidemiologické situaci má škola povinnost předcházet vzniku a šíření infekčních nemocí, včetně covid-19. Tuto povinnost naplňuje podle zákona o ochraně veřejného zdraví tím, že je povinna zajistit „***oddělení dítěte, které vykazuje známky akutního onemocnění, od ostatních dětí a zajistit pro ně dohled zletilé fyzické osoby* (§7 odst. 3 zákona o ochraně veřejného zdraví)*.*

Škola **nemá povinnost aktivně zjišťovat u jednotlivých dětí příznaky infekčního onemocnění** *(jako je např. zvýšená teplota, horečka, kašel, rýma, dušnost, bolest v krku, bolest hlavy, bolesti svalů a kloubů, průjem, ztráta chuti a čichu apod.),* ale těmto příznakům věnuje zvýšenou míru pozornosti a při jejich zjištění *(objevení)* je nutné volit tento postup:

*Kroky mateřské školy v případě projevů infekčního onemocnění u dítěte:*

1. **Příznaky jsou patrné již při příchodu** dítěte do mateřské školy – dítě není vpuštěno do budovy školy; v případě dítěte za podmínky, že **je přítomen jeho zákonný zástupce**
2. Pokud jsou příznaky infekčního onemocnění patrné již při příchodu dítěte do mateřské

školy a není přítomen zákonný zástupce dítěte (dítě přivádí například starší sourozenec) -

je v kompetenci učitelky mateřské školy dítě při ranním příchodu nepřijmout, dítě musí být izolováno. Neprodleně jsou kontaktováni zákonní zástupci dítěte, kteří jsou povinni dítě neprodleně vyzvednout.

1. Pokud se příznaky vyskytnou v průběhu pobytu dítěte v mateřské škole:

Dítěti je neprodleně nasazena ochrana úst a nosu, dítě musí být izolováno. Neprodleně jsou kontaktováni zákonní zástupci dítěte, kteří jsou povinni dítě neprodleně vyzvednout.

1. Pokud u dítěte přetrvávají příznaky jako rýma a kašel, které jsou projevem alergického nebo chronického onemocnění, potvrzuje tuto skutečnost praktický lékař pro děti a dorost.

Zákonný zástupce kontaktuje ve všech těchto případech telefonicky ošetřujícího lékaře dítěte, který rozhodne o dalším postupu

**Příznaky se vyskytnou, jsou patrné v průběhu přítomnosti** dítěte v mateřské škole; neprodleně dojde k poskytnutí aktuální ochrany nosu a úst a umístění do předem připravené samostatné místnosti nebo k jinému způsobu izolace od ostatních přítomných ve škole a současně informování zákonného zástupce dítěte s ohledem na bezodkladné vyzvednutí dítěte z mateřské školy;

V **izolaci** pobývá dítě až do doby převzetí zákonným zástupcem. Při péči o nemocného nebo podezřelého z nákazy je nutné použít ochranné osobní pomůcky dítětem i zaměstnancem školy. Jako prostor pro izolaci je určena kancelář vedoucí MŠ, která je dobře větratelná a udržovatelná, dezinfikovatelná a s ní sousedící sociální zařízení, vybavené umyvadlem na mytí rukou s přívodem tekoucí teplé a studené pitné vody, včetně vybavení mýdlem v dávkovači, zásobníkem na jednorázové ručníky a dezinfekcí na ruce. Prostor není průchozí do jiné využívané místnosti, která je mimo izolační režim. Pro účely izolace je určená samostatná toaleta, která se nachází v blízkosti izolační místnosti a nebude v době využití izolace používána dalšími osobami.

V souladu s doporučením odborné lékařské společnosti8 je za normální tělesnou teplotu obecně považována hodnota do 37 °C.

V případě **pouhého podezření** na výskyt nákazy covid-19 MŠ **sama KHS nekontaktuje**. **Ve všech uvedených případech** MŠ informuje zákonného zástupce o tom, že má **telefonicky** kontaktovat praktického lékaře, který rozhodne o dalším postupu.

**Dopolední režim:** Viz dokumentace MŠ/ ŠVP, TVP, Celoroční plán, Školní řád…/

**Hra:** zařazování volných i řízených herních aktivit v režimu dne

**Pohybové aktivity:**

zajištění všestranných pohybových aktivit dětí ve vnitřních i venkovních prostorách objektu MŠ

v průběhu režimu dne, sportovní vybavení v tělocvičně budovy, vybavení zahrady MŠ herními prvky pro zajištění sportovních aktivit, účast na sportovních aktivitách mimo objekt MŠ – bruslení dětí, předplavecký kurz, škola v přírodě se v současné situaci nerealizují, aj.

V průběhu celého dne je prováděno větrání vnitřních prostor mateřské školy. Pravidelné větrání zajišťují správní zaměstnanci.

Pro pohybové aktivity a pohyb veku musí být zohledněna aktuální epidemiologická situace, klimatické podmínky, povětrnostní podmínky a stav ovzduší.

**Pobyt venku** zajištěn zpravidla 2 hodiny dopoledne, v odpoledních hodinách dle aktuální možnosti

a situace - délka a náplň pobytu závisí na počasí, venkovní teplotě a především na aktuálních rozptylových podmínkách v místní lokalitě - vlastní monitoring ovzduší na budově MŠ, monitorující polétavý prach a spolupráce s ostravskou obecně prospěšnou společností Čisté nebe v rámci „Smog Alarmu“ a v rámci monitorování dat měřících stanic.

**Organizace pobytu venku** – viz dokumentace MŠ, děti mají, po dohodě s rodiči, přiměřený oděv

a obuv na převlečení a přezutí pro pobyt venku, odpovídající danému ročnímu období.

**Další pravidla provozu naší MŠ:**

Organizace při hygieně –WC používají děti samostatně podle individuální potřeby, děti mají vlastní značku a na ní ručník.

1. Při vstupu do budovy je nutná dezinfekce rukou všech dospělých i dětí bezoplachovým roztokem.

2. Děti musí mít s sebou aktuální ochranu nosu a úst v igelitovém sáčku, která zůstane pro případ nutnosti v šatně, hračky ani plyšáky se nosit nesmí…Výjimkou budou „hajánci“, sloužící POUZE k odpolednímu odpočinku dětí – přibalte je vyprané k pyžamu do sáčku. „Hajánci“ budou součástí postýlky dítěte, v pondělí se s pyžamem na postel uloží a v pátek se s pyžamem budou brát domů na vyprání!

3. Po převlečení a přezutí dětí a jejich předání pedagogovi do třídy si musí každé dítě důkladně (20 až 30 sekund) umýt ruce vodou a tekutým mýdlem pod dohledem a osušit.

**Zajištění průběhu vzdělávání dětí od dvou do tří let:**

Mateřská škola je vybavena dostatečným zázemím pro zajištění hygieny dítěte.

Šatna je vybavena dostatečně velkým úložným prostorem na náhradní oblečení a hygienické potřeby. Je zajištěn vyhovující režim dne, který respektuje potřeby dětí (zejména pravidelnost, dostatek času na realizaci činností, úprava času stravování, dostatečný odpočinek).

**Odpolední odpočinek, relaxace:**

* Pyžama dětí věší učitelky na ramínka ve větratelné skříňce
* Lůžkoviny a lehátka jsou ukládána ve větratelných skřínkách na ukládání lůžkovin
* K odpočinku je využívána denní místnost-herna, denně se lehátka uklízejí do skříně – zajištěno provozními zaměstnanci
* 1x měsíčně převlékání lůžkovin
* Odpočinek v pyžamu – výměna 1x týdně
* Větraná místnost
* Děti, které neusnou, mohou vstávat cca v 13:30 a realizovat činnosti ve třídě,

při kterých nenaruší odpočinek ostatních dětí

**Stravování dětí:**

* Stravování je zajištěno dovozem jídla ze Školní jídelny ZŠ Aloise Jiráska
* 1 zaměstnanec provozu
* počet stravovaných dětí odpovídá počtu dětí
* stravování dětí 3x denně
* po dohodě se zákonnými zástupci dítěte a na základě lékařského doporučení je možno
* poskytnout dítěti ze zdravotních důvodů doplňkové stravování
* zajištění časové prodlevy mezi dopolední svačinou, obědem, odpolední svačinou

 /nesmí přesáhnout 3 hodiny/

* svačina – tácy se svačinou, konvice s nápojem
* oběd – výdej kuchařkou – sebeobsluha dětí s dopomocí – dle věku, podmínek
* **školní stravování se může poskytovat pouze bez samoobslužné účasti dětí, obsluhu**

**zajišťují provozní a pedagogičtí zaměstnanci za zvýšených hygienických podmínek a při**

**užití ochranných pomůcek**

* **v případě zhoršené, epidemiologické situace stanovuje zvláštní požadavky na hygienická**

**opatření při výdeji jídla ředitelka školy, se zohledněním, příslušného nařízení**

* **pro úklid se používají úklidové prostředky s virucidním účinkem**
* za nakládání s potravinami a jejich skladování jsou zodpovědné pracovnice ŠJ

**Pitný režim:**

* celodenní zajištěnípitného režimu ve spolupráci se ŠJ, obsluha dětí provozními a pedagogickými zaměstnanci
* respektování individuálních potřeb dětí
* po ukončení pitného režimu následuje ihned mytí podepsaných hrníčků v saponátu –

domovnice, zaměstnanci provozu a oplach vodou z varné konvice/min 85 ´Celsia/

**Otužování dětí:**

* sledování teploty místností /20°C až 22°C/
* větrání místností několikrát denně jednorázově, krátce a intenzivně – dle potřeby a aktuálních rozptylových podmínek – učitelky, provozní pracovnice
* důraz na vhodnost a přiměřenost oděvu dětí v místnosti i při venkovních aktivitách, dostatek pohybových aktivit v místnosti i venkovním prostoru
* pobyt v solné jeskyni, v letních měsících hry s vodou na školní zahradě, osvěžování - MŠ v průběhu školního roku zváží nutnost konání těch aktivit, které nejsou pro naplnění školního vzdělávacího programu nezbytné a dochází při nich ke koncentraci vyššího počtu lidí a pokud možno takové aktivity nekoná/pobyt v solné jeskyni, účast na předplaveckém kurzu, organizování školy v přírodě/.
* Veškeré činnosti

 **ZPŮSOB ZAJIŠTĚNÍ VHODNÉHO MIKROKLIMATU:**

**Větrání a vytápění:**

* teplota v denních místnostech není nižší než 20°C a vyšší než 22°C,
* vytápěn objektu je zajištěno plynem, všechna topná tělesa v místnostech mateřské školy jsou opatřena ventily pro možnost regulace teploty místnosti
* kontrola teploty vzduchu v místnostech je realizována nástěnným teploměrem umístěném

ve výšce cca 1,2 až 1,5 nad podlahou na vnitřní straně místnosti

* větrání je umožněno plastovými okny, režim větrání je přizpůsoben momentálním meteorologickým podmínkám / větrání častěji, krátce a intenzivně/
* MŠ nepoužívá čističky vzduchu

**Osvětlení:**

* v místnostech je zajištěno dostatečné denní osvětlení velkými plastovými okny
* umělé osvětlení odpovídá stávajícím požadavkům pro osvětlenost pracovních míst
* na ochranu před narušením zrakové pohody a oslněním jsou v místnostech instalovány horizontální plastové žaluzie a textilní rolety
* místnosti a vybavení tříd je v příjemných barvách a v adekvátním barevném spektru

**Televizní obrazovky:**

* obrazovky jsou umístěny tak, aby byla zajištěna optimální zraková pohoda dětí, je zajištěna přiměřená vzdálenost dětí od obrazovky a vhodné zastínění prostoru

**Zásobování pitnou vodou:**

* zdrojem zásobování pitnou vodou je veřejný vodovod
* pitná voda vyhovuje hygienickým požadavkům.
* objem vody z hlediska kapacity je minimálně 60 l na den a dítě

**Režim manipulace s prádlem:**

* ručníky – výměna 1x týdně, dle aktuální potřeby ihned
* lůžkoviny – výměna 1x za měsíc a dle aktuální potřeby ihned
* praní – fa Uliarczyk PETROVICE
* při zhoršené epidemiologické situaci dochází k častější výměně ložního prádla a ručníků
* skladování použitého prádla – ve větratelných koších pro přepravu, odděleně od čistého prádla
* skladování čistého prádla – ve větratelné a k tomu určené skříni, odděleně od prádla použitého
* 1x ročně čištění koberců, polštářů, přikrývek a lehátek– případně ihned dle aktuální potřeby

**Jiné**

Pokud nastane nenadálá situace – změna zdravotního stavu dítěte, znečištění dítěte a učitelka je ve třídě sama, přivolá k výpomoci provozního zaměstnance. Při nenadálých zdravotních problémech učitelky /v ranních hodinách/ je bezodkladně povolána druhá učitelka.

Učitelka mateřské školy provádí ráno, před dopolední přesnídávkou tzv. ranní filtr.

Učitelkám je ke komunikaci se zákonnými zástupci v případě nutnosti /příznaky nemoci v době pobytu dítěte v MŠ, zranění a jiná vážná neodkladná sdělení/ k dispozici v každé třídě telefon. Učitelky mají telefon při sobě i při pobytu venku, případně při jiných, akcích školy, mimo budovu a pozemek školy.

Učitelka při ukončení ranní služby nezapomene předat informace pro rodiče o výjimečných událostech týkajících se dětí učitelce vykonávající odpolední službu. Zákonnému zástupci při přebírání dítěte ráno, nebo při předávání dítěte odpoledne předá jen základní, důležité informace / musí se věnovat dětem/ a závažnější připomínky či situace spolu řeší v době konzultací v předem domluveném čase.

**POŽADAVKY NA HYGIENICKO – EPIDEMIOLOGICKÝ REŽIM**

**V případě konkrétních mimořádných situací spojených s onemocněním covid-19 je škola vždy povinna postupovat podle pokynů KHS a dodržovat všechna aktuálně platná mimořádná opatření vyhlášená pro dané území příslušnou KHS nebo plošně MZd.**

**Při naplňování principů prevence vzniku a šíření infekčních nemocí postupují školy a školská zařízení v souladu se „Souborem opatření pro školy a školská zařízení ve školním roce 2021/2022...“, který vychází z Doporučení Ministerstva zdravotnictví pro školy a školská zařízení k zahájení školního roku 2021/2022 v souvislosti s probíhající pandemií onemocnění covid-19.**

**Škola má povinnost předcházet vzniku a šíření infekčních nemocí, včetně covid-19.**

**ZPŮSOB A ČETNOST ÚKLIDU A ČIŠTĚNÍ**

**denní úklid:**

* úklid a dezinfekce hygienických zařízení probíhá vícekrát denně
* probíhá průběžné větrání šatních prostor, zejména před příchodem dětí do MŠ, po zahájení provozu a po odchodu dětí z MŠ
* vyprazdňování odpadkových košů je prováděno minimálně jednou denně
* denně se provádí důkladný úklid všech místností, ve kterých se děti a zaměstnanci školy pohybují
* úklid povrchů a ploch se provádí na mokro, případně s použitím dezinfekčního přípravku, koberce se vysávají
* je kladen důraz na dezinfekci (provádět ji podle konkrétních podmínek několikrát denně) povrchů nebo předmětů, které používá větší počet lidí (např. kliky dveří, spínače světla, klávesnice a počítačové myši, baterie u umyvadel, splachovadla, tlačítka u zásobníků mýdel či dezinfekce), nutné je vyhnout se alergenním prostředkům
* úklidový personál je informován o hygienických zásadách a o potřebě čištění a dezinfekce povrchů a předmětů
* skladování čistého prádla – ve větratelné a k tomu určené skříni, odděleně od prádla použitého
* sanitace veškerých hygienických zařízení za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem denně a dle aktuální potřeby /umyvadla, WC mísy, WC sedátka/
* běžný denní úklid – podlahy, nábytek, parapety, kliky, splachovadla, luxování koberců, likvidace tříděného odpadu
* 1x denně a dle aktuální potřeby mytí pitného režimu
* úklid a dezinfekci zajišťuje provozní zaměstnanec dle harmonogramu práce přípravky k tomu určenými, přípravky je nezbytné používat podle pokynů výrobce uvedené na etiketě (vhodnost pro povrch, typ působení, způsob aplikace, koncentrace, kontaktní čas atd.).

**týdenní úklid:**

* 1x týdně desinfekce hygienických zařízení a přilehlých prostor – obklady ap.
* 1x týdně a dle aktuální potřeby desinfekce hřebenů dětí
* 1x týdně výměna ručníků
* udržování čistoty prostor MŠ
* 1x týdně desinfekce podlah, schodiště
* 1x měsíčně desinfekce hraček, pomůcek
* 2x ročně dekorační textilie
* vstupní prostor dle potřeby
* zodpovídá provozní pracovnice-uklízečka

**celkový úklid:**

* mytí oken, rámů, svítidel minimálně 3x ročně
* celkový úklid všech prostor školy 2x ročně
* malování prostor 1x za 2 roky, dle aktuální potřeby ihned
* pokud dochází, na základě doporučení KHS ke karanténním opatřením, plošná dezinfekce je

provedena, pokud ji orgán státního zdravotního dozoru požaduje

**desinsekce a deratizace:**

* prováděna preventivně 1x ročně odbornou firmou a dle aktuální potřeby
* možnost konzultace s odbornými pracovníky DDD

**manipulace s odpady a jejich likvidace:**

* třídění odpadů
* ukládání pevných odpadů do uzavřených nádob či jednorázových sáčků
* vyprazdňování odpadkových košů je prováděno minimálně jednou denně
* zohlednění přijímání 2 až 3 letých dětí při manipulaci a ukládání specifického odpadu

**Další požadavky:**

- děti jsou vedeny ke zdravému životnímu stylu /viz dokumentace MŠ/

**Dokumentace:**

**- školní řád mateřské školy, celoroční plán**

**- kniha kontrol bezpečnosti a ochrany zdraví**

**- kniha úrazů**

**- traumatologický plán**

**- lékárnička první pomoci a seznam léčiv**

**Datum: 31.8.2021**