

SMĚRNICE K ÚPLATĚ ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Č. j.:	ZŠ-AJ/0646/2024
Vypracoval:	Mgr. Martina Baarová, zástupce ředitele školy
Schválil:	Mgr. Marcel Figura, ředitel školy
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1.9.2024
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1.9.2024

Čl. I Obecná ustanovení

1. Tuto směrnici vydávám jako statutární orgán školy na základě vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání v platném znění.
2. Tato směrnice stanoví výši měsíční úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole (dále jen úplata), výši této úplaty v období omezení nebo přerušení provozu, informuje o možnosti osvobození od úplaty a o podmínkách splatnosti úplaty pro školní rok, který začíná 1. 9. 2024 a končí 30. 6. 2025.

Čl. II Plátcí

Úplatu za zájmové vzdělávání ve školní družině hradí zákonný zástupce dítěte.

Čl. III Měsíční výše úplaty

1. Zřizovatel mateřské školy stanoví měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání (dále jen "úplata") na období školního roku nejpozději 30. června předcházejícího školního roku. Nestanoví-li zřizovatel měsíční výši úplaty v tomto termínu, zůstává měsíční výše úplaty na období dalšího školního roku stejná jako v předcházejícím školním roce. Ředitel mateřské školy informuje vhodným způsobem zákonné zástupce o výši úplaty.
2. U předškolního vzdělávání v mateřské škole výše úplaty nesmí přesáhnout 8 % základní sazby minimální mzdy za měsíc, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.
3. Zřizovatel mateřské školy stanovil na období školního roku **2024/2025** výši úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole na **500,- Kč za příslušný kalendářní měsíc**.
4. V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku oznámí ředitel mateřské školy stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte.

Čl. IV Výše úplaty v období omezení nebo přerušení provozu

1. V případě přerušení provozu v kalendářním měsíci po dobu delší jak 5 vyučovacích dnů se úplata poměrně sníží dle § 6 odst. 5 vyhlášky o MŠ.

Čl. V Osvobození od úplaty

1. O osvobození od úplaty rozhoduje ředitel školy na základě písemné žádosti podané zákonným zástupcem nebo fyzickou osobou, která o dítě pečuje na určeném formuláři.
2. Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže
 - a. účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek

- pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
- b. účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách,
 - c. účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře,
 - d. zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, který pobírá přídavek na dítě podle zákona o státní sociální podpoře,

pokud tuto skutečnost prokáže řediteli školy.

3. Pobírání přídavku na dítě musí zákonný zástupce doložit platným potvrzením: „Oznámení o přiznání dávky státní sociální podpory – přídavek na dítě“. Zákonný zástupce je povinen škole bezodkladně oznámit, pokud přestane přídavek na dítě pobírat.

Čl. VI Podmínky splatnosti úplaty

1. Úplata je splatná do 15. dne stávajícího kalendářního měsíce. V případě, že zákonný zástupce podá řediteli školy přede dnem splatnosti úplaty žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeným v rozhodnutí ředitele školy o prominutí nebo snížení úplaty. Splatnost se tak odkládá na den rozhodnutí o osvobození. Pokud ředitel školy žádosti nevyhoví, bude zákonný zástupce povinen uhradit úplatu za kalendářní měsíc. Pokud ředitel školy žádosti vyhoví, splatnost úplaty vůbec nenastane.
2. Plátce uhradí úplatu bezhotovostním převodem na účet školy **43-8276720267/0100** nebo v hotovosti do pokladny na sekretariátu školy pod přiděleným variabilním symbolem účastníka.
3. Neuhrazení úplaty za předškolní vzdělávání: v souladu se školským zákonem je opakované neuhrazení úplaty za předškolní vzdělávání ve stanoveném termínu důvodem k rozhodnutí ředitele školy o ukončení předškolního vzdělávání. Opakovaným neuhrazením se rozumí období 2 po sobě jdoucích kalendářních měsíců.
4. Vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy zřizované státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí se poskytuje dítěti bezúplatně po dobu nejvýše jednoho školního roku. Bezúplatnost předškolního vzdělávání se uplatní pouze ve školním roce, ve kterém se dítě vzdělává v posledním ročníku mateřské školy poprvé. Omezení bezúplatnosti předškolního vzdělávání na jeden školní rok neplatí pro děti se zdravotním postižením uvedené v § 16 odst. 9, děti s mentálním, tělesným, zrakovým nebo sluchovým postižením, závažnými vadami řeči, závažnými vývojovými poruchami učení, závažnými vývojovými poruchami chování, souběžným postižením více vadami nebo autismem.

Čl. VII Přejícná a závěrečná ustanovení

1. Směrnice bude zveřejněna na přístupném místě ve škole a na webových stránkách školy.
2. Originál směrnice je uložen v ředitelně školy.

Přílohy:

- Žádost o osvobození od úplaty